



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICO-CHIRURGICHE, DIAGNOSTICHE E PEDIATRICHE

Repertorio n. 46

Oggetto: Avviso di selezione riservato ai dipendenti di enti convenzionati, per la copertura per contratto di moduli/insegnamenti didattici per l'a.a.2017/2018 – Odontoiatria e Protesi Dentaria

Protocollo n. 1048 del 12/07/2017  
Titolo VII  
Classe 4  
Fascicolo 2017 - 20

Università degli Studi di Pavia	Servizio Archivio e Protocollo ALBO UFFICIALE
Albo n. 731/2017 prot. n° 53495 Il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo	
Dal 12/07/2017 al 27/07/2017 Il Responsabile	

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICO-CHIRURGICHE,  
DIAGNOSTICHE E PEDIATRICHE

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Pavia;

**VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;

**VISTO** l'articolo 23 della Legge 30.12.2010 n. 240 il quale prevede che "le università, anche sulla base di specifiche convenzioni con gli enti pubblici e le istituzioni di ricerca di cui all'articolo 8 del regolamento di cui al D.P.C.M. 30 dicembre 1993 n. 593, possono stipulare contratti della durata di un anno accademico e rinnovabili annualmente per un periodo massimo di cinque anni, a titolo gratuito o oneroso di importo non inferiore a quello fissato con il decreto di cui al comma 2, per attività di insegnamento di alta qualificazione al fine di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale";

**VISTO** il Regolamento d'Ateneo sul conferimento di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010;

**VISTE** le Linee guida per la programmazione delle attività didattiche per l'a.a. 2017/2018 approvate dal Senato Accademico nella seduta del 20 febbraio 2017;

**VISTA** la delibera con la quale il Consiglio Didattico del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria nella seduta del 6 luglio 2017 ha proposto la programmazione didattica relativa all'a.a. 2017/2018, individuando gli insegnamenti da affidare a docenti convenzionati con le strutture sanitarie accreditate dalla Regione Lombardia;

**VISTA** la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Clinico-Chirurgiche, Diagnostiche e Pediatriche nella seduta dell' 11 luglio 2017 ha approvato la programmazione didattica relativa al Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria per l'a.a. 2017/2018;

**RAVVISATA** la necessità di procedere alla selezione di docenti convenzionati con le Istituzioni Sanitarie accreditate dalla Regione Lombardia

**DECRETA**

### 1. AVVISO DI SELEZIONE

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande per il conferimento dei seguenti incarichi didattici per l'anno accademico 2017/2018, come di seguito specificato:

n.	Des. Corso di Studio	codice corso	insegnamento/modulo	ssd	anno	sem	cfu	ore
1	Odontoiatria e Protesi Dentaria	501700	IGIENE GENERALE E APPLICATA	MED/42	2	S1	2,00	16,00

L'attività didattica dei Corsi di studio dell'area medica si espleta in semestri.

## 2. - MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Hanno titolo a presentare domanda per il conferimento degli incarichi di insegnamento di cui all'articolo 1 i dipendenti delle Istituzioni Sanitarie accreditate dalla Regione Lombardia in possesso dei requisiti didattici, scientifici e professionali previsti per le discipline ricomprese nei settori scientifico-disciplinari afferenti agli insegnamenti o moduli di insegnamento dell'ordinamento didattico dei corsi.

Non sono ammessi a partecipare:

1. coloro che risultino sospesi dal servizio in via cautelare, ancorché discrezionale, per reati per i quali non sia stata ancora pronunciata sentenza definitiva;
2. coloro che siano stati destinatari di procedimenti disciplinari per fatti che hanno dato luogo a sanzioni superiori alla censura;
3. coloro che abbiano contenziosi pendenti con l'Università degli Studi di Pavia.

Il modello della domanda di partecipazione ed il modello di autocertificazione sono scaricabili dal portale del Dipartimento alla pagina

<http://dipclinchir.unipv.eu/site/home.html>

Nella domanda i candidati devono indicare chiaramente il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, recapito telefonico, indirizzo e-mail e codice fiscale, il ruolo ricoperto presso la struttura convenzionata e il nome dell'insegnamento/modulo per il quale viene presentata la domanda.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle inviate oltre il termine perentorio.

Si richiede la massima precisione nella compilazione della domanda, in particolare il/la candidato/a dovrà fornire un indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione farà riferimento formale.

La domanda deve essere redatta in carta libera, scritta in modo chiaro e leggibile, sottoscritta dall'interessato e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Clinico-Chirurgiche, Diagnostiche e Pediatriche, Viale Brambilla n. 74, Pavia - entro il predetto termine **del 27 luglio 2017**.

La domanda potrà essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- **a mano** dal lunedì al mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e giovedì 27 luglio 2017 direttamente alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Clinico-Chirurgiche, Diagnostiche e Pediatriche, Viale Brambilla n. 74, Pavia  
Farà fede la data di assunzione a protocollo della stessa;
- **per raccomandata con avviso di ricevimento**. Non farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante, ma il timbro del Dipartimento ricevente la domanda.
- **per posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo: [clinico-chirurgiche@certunipv.it](mailto:clinico-chirurgiche@certunipv.it) soltanto qualora il candidato sia titolare di una casella di posta elettronica certificata. Farà fede la data e l'ora di trasmissione risultanti dalla relativa attestazione temporale ai sensi del D.lgs 82/2005 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013. In

questo caso la domanda e tutti i documenti redatti e sottoscritti in base a quanto previsto nel presente bando, nonché le pubblicazioni, devono essere inviati in formato .pdf non modificabile.

La domanda di ammissione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae;
- elenco dei titoli accademici, scientifici, professionali, valutabili ai fini della selezione (autocertificabili ai sensi dell'art. 47 e 48 del D.P.R. 445/2000);
- elenco delle pubblicazioni, se esistenti;
- fotocopia fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità.

In ottemperanza alle disposizioni normative in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 445/2000, alla domanda dovranno essere allegati soltanto autocertificazioni dei titoli conseguiti in Italia.

La presentazione della domanda di affidamento di incarico costituisce implicita accettazione della responsabilità didattica del relativo corso di insegnamento.

Si precisa che gli incarichi di insegnamento ai dipendenti di Istituzioni sanitarie accreditate dalla Regione Lombardia **non prevedono compensi** a carico dell'Università degli Studi di Pavia, ai sensi dell'art. 4, comma 5, del *"Regolamento d'Ateneo sul conferimento di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell' art. 23 della legge 240/2010"*.

### **3. PUBBLICAZIONI**

Le pubblicazioni, che i candidati intendono far valere ai fini della valutazione comparativa, devono essere indicate in un apposito elenco, allegato all'istanza ed agli altri titoli da presentare entro il termine perentorio di cui all'art.2.

Per le pubblicazioni redatte in collaborazione dovranno essere evidenziate le parti attribuibili al candidato.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione.

Per i lavori stampati in Italia entro il 1° settembre 2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945 n. 660 e successivamente quelli previsti dalla Legge 15 aprile 2004 n. 106 e dal D.P.R. 3 maggio 2006 n. 252.

Sono considerate valutabili, ai fini della presente selezione, esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

### **4 - ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE COMPARATIVA**

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla valutazione comparativa.

L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con provvedimento motivato del Direttore del Dipartimento che ha emanato l'avviso di selezione.

### **5 - COSTITUZIONE E ADEMPIMENTI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI**

La Commissione giudicatrice, composta da 3 docenti di ruolo, viene nominata dal Direttore del Dipartimento, dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

La valutazione delle candidature avverrà sulla base del curriculum e dei titoli didattici, scientifici e professionali con riferimento ai seguenti elementi:

- a) il possesso di Laurea o Laurea specialistica/Magistrale o laurea vecchio ordinamento che sia pertinente;
- b) aver acquisito un titolo di specializzazione nella disciplina oggetto dell'incarico oppure aver svolto il ruolo di coordinatore in attività di tirocinio;
- c) attestazione di esperienza professionale almeno quinquennale o di insegnamento nello stesso settore o affine.

Costituisce titolo preferenziale nell'ambito di ciascuna categoria, il possesso del titolo di Dottore di Ricerca, dell'abilitazione di cui alla Legge 240/2010, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero. Detti titoli preferenziali devono riferirsi al Settore o ai SSD dell'insegnamento messo a bando.

Gli esiti delle assegnazioni, con le relative graduatorie, saranno pubblicati all'Albo Ufficiale online sul sito dell'Università degli Studi di Pavia.

Durante la prima riunione la Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, sottoscrive una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i propri membri ed i candidati così come previsto dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Gli atti della Commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni.

La Commissione stabilisce i criteri in base ai quali effettuare la valutazione delle domande, dei titoli, delle pubblicazioni.

A ciascuna tipologia di titoli ed alle pubblicazioni possono essere attribuiti fino ad un massimo di 20 punti.

Per ciascun candidato viene predisposta una scheda riepilogativa, che fa parte integrante del verbale della Commissione, nella quale vengono menzionati i titoli posseduti, relativamente alle varie tipologie, le pubblicazioni ed il punteggio ad essi attribuito.

La Commissione redige la graduatoria di merito, costituita dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli, alle pubblicazioni.

In caso di parità, il vincitore è individuato sulla base del maggior punteggio riportato nella valutazione dei titoli professionali e accademici e tenuto conto dei titoli preferenziali.

Al termine dei lavori la Commissione invia al Direttore del Dipartimento, che ha emanato l'avviso di selezione, la graduatoria di merito che viene approvata, congiuntamente a tutti gli atti relativi alla procedura di selezione, e pubblicata all'Albo Ufficiale di Ateneo.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si svolge la procedura selettiva.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro soggetto individuato secondo l'ordine di graduatoria.

La selezione deve concludersi inderogabilmente entro 45 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

## **6 - ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO**

Dopo aver proceduto all'accertamento della regolarità formale degli atti e all'approvazione della graduatoria di merito, il Direttore del Dipartimento, che ha emanato l'avviso di selezione, invia comunicazione al candidato risultato vincitore della selezione pubblica, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica certificata.

## **7 - DIRITTI E DOVERI DEI TITOLARI DEGLI INCARICHI**

Ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento di Ateneo sul conferimento di contratti per attività di insegnamento ex articolo 23 della L. 240/2010, i titolari degli incarichi, di cui al presente avviso di selezione, svolgono le attività formative previste dall'insegnamento/modulo e sono tenuti al ricevimento e all'assistenza degli studenti, anche per le prove finali, durante l'intero arco dell'anno.

Per tutte le sessioni dell'anno accademico di riferimento essi partecipano alla Commissione per gli esami di profitto relativi all'insegnamento/modulo cui sono responsabili. Possono altresì essere nominati quali membri delle Commissioni per il conseguimento del titolo di studio.

Possono essere loro richiesti ulteriori e specifici impegni orari per attività di orientamento, assistenza e tutorato, anche con modalità telematiche.

I titolari degli incarichi sono tenuti ad autocertificare la propria attività didattica attraverso un apposito registro on line. Ai fini della validazione da parte del Direttore di Dipartimento, il registro debitamente compilato in ogni sua parte deve essere chiuso e reso disponibile entro il termine dell'anno accademico e comunque entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno solare di riferimento.

La mancata consegna del registro costituisce inadempimento contrattuale.

I titolari degli incarichi possono partecipare alle sedute del Consiglio didattico cui afferisce il corso di studio presso cui svolgono la loro attività; è comunque esclusa la loro partecipazione in

occasione delle discussioni e delle deliberazioni in merito al conferimento di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Per i soggetti titolari di contratto il titolo di "professore", eventualmente utilizzato in virtù del conferimento dell'incarico di insegnamento/modulo, deve essere obbligatoriamente accompagnato dalla dicitura - senza abbreviazione - "a contratto in (indicare la disciplina) per l'a.a. 2017/2018".

#### **8 – INCOMPATIBILITÀ'**

Gli incarichi di cui al presente bando sono incompatibili con le ipotesi previste dall'art. 13 del DPR 11 luglio 1980, n. 382 e s.m.i..

Non possono essere conferiti a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione ovvero un professore appartenente al dipartimento che attribuisce l'incarico stesso.

Risultano essere altresì incompatibili con la contemporanea titolarità del dottorato di ricerca e dei contratti di cui all'art.24 della Legge 240/2010.

Nel caso di insegnamenti/moduli di lingua straniera, qualora l'incarico risultasse conferito a un collaboratore esperto linguistico, quest'ultimo non potrà svolgere attività didattica integrativa per tale insegnamento/modulo.

Fatto salvo l'integrale assolvimento dei propri compiti, il docente a contratto può svolgere altre attività purché le stesse non comportino un conflitto di interessi con la specifica attività didattica svolta in ambito universitario e, comunque, non arrechino pregiudizio all'Ateneo.

#### **9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.L.gs 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Segreteria del Dipartimento di Scienze Clinico-Chirurgiche, Diagnostiche e Pediatriche per le finalità di gestione della presente procedura di valutazione comparativa e saranno trattati successivamente per l'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

#### **10 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia e le disposizioni contenute nel vigente Regolamento di Ateneo sul conferimento di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010.

Il responsabile unico del procedimento è la dr.ssa Valeria Suardi  
la cui sede è la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Clinico-Chirurgiche, Diagnostiche e Pediatriche, Viale Brambilla n. 74, Pavia  
recapito telefonico 0382 984146  
mail: valeria.suardi@unipv.it

Il presente bando è pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo e ne viene data pubblicità anche attraverso il sito web del Dipartimento.

Pavia, 12 LUG. 2017

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE CLINICO-CHIRURGICHE, DIAGNOSTICHE  
E PEDIATRICHE

